

転出入について

【転出】

- ①転出することを総社小学校へ連絡します。
- ②転出先小学校に転入することを連絡します。
- ③学校が転出書類を作成（封筒に入れてお渡しします）
「在学証明書」「教科書給与証明書」「氏名印」
- ④総社市役所で転出手続きをします。（総社市教育委員会 学校教育課）
- ⑤転出先小学校での手続き
総社小学校からの「転出書類」（最後の登校日にお渡しします）を転出先小学校へ提出します。

【転入】

- ①総社小学校へ転入の連絡をします。
- ②総社市役所で転入手続きをします。（総社市教育委員会 学校教育課）
- ③来校日を決めます。
- ④来校日に以前通っていた学校からの「転出書類」をご持参ください。

ご不明な点は、総社小学校（担当：教務）までご連絡ください。
皆さんの新しい学校生活がよりよいものでありますよう、お手伝い
いたします。